

## Guide d'utilisation

Rendez-vous sur : <https://export.hal.inrae.fr/css/>

### Précautions d'usage

La liste produite par cet export est un support pour vous aider à compléter la liste des productions en Annexe de votre dossier d'évaluation CSS ou de candidature pour les CSS.

La qualité de l'export dépend des informations présentes dans HAL. Il peut être incomplet, les publications peuvent ne pas se trouver ventilées dans les bonnes rubriques etc. Pour plus d'informations : se reporter plus bas au paragraphe « A savoir sur le fonctionnement et les résultats de l'export ». Il vous appartient de vérifier l'exhaustivité des données, leur exactitude, l'affichage des publications dans les rubriques pertinentes et de rectifier si nécessaire.

### Pré-requis

Il faut obligatoirement avoir un idHAL pour utiliser cet export. L'idHAL est l'identifiant unique et pérenne d'un auteur sur HAL.

### Je n'ai pas d'idHAL, comment le créer ?

- Visionnez le tuto vidéo pour savoir comment créer et gérer votre idHAL [en cliquant ici](#).
- L'équipe HAL INRAE propose chaque mois une formation pour créer et gérer son idHAL : <https://ist.inrae.fr/produit/hal-inrae-formation/>.

### Je ne sais pas si j'ai un idHAL – j'ai oublié mon idHAL ?

- Connectez-vous dans [HAL INRAE](#), en haut à droite. Au niveau des initiales de votre nom, cliquez sur « Mon profil ». Votre idHAL s'affiche dans « Mes identifiants ». Il est généralement de la forme « prenom-nom ». Si vous n'avez pas d'idHAL, l'option « Configurez mon idHAL » est affichée.

## Procédure pour produire votre liste de publications

Rendez-vous sur le site <https://export.hal.inrae.fr/css/>

1. Dans la boîte « Votre idHAL », indiquez votre idHAL (le plus souvent de la forme « pre-nom-nom »).
2. Indiquez le pas-de-temps de la période de votre évaluation dans les boîtes « Année de début » et « Année de fin », sous la forme AAAA pour l'année de publication.

### Remarques :

- Si vous ne renseignez pas d'information de date, l'ensemble de vos publications sera exporté.
- En remplissant l'année de début mais pas l'année de fin, vous exportez toutes les publications comprises entre l'année de début et l'année en cours (2023).
- En remplissant l'année de fin mais pas l'année de début, vous exportez toutes les publications dont la date est inférieure ou égale à l'année de fin renseignée.

Vous pouvez choisir d'afficher l'ensemble des auteurs sous la forme « Nom initiale du(des) Prénom(s) » en cochant l'option.

3. Cliquez sur « Rechercher » ou appuyez sur la touche « Entrée » du clavier. En cliquant sur « Effacer », les informations saisies dans la page s'effacent.

4. Des informations sur les données de l'export s'affichent (type de production, volumétrie). Cliquez sur Télécharger l'export. Votre liste de publications est exportée au format rtf, exploitable avec Word ou LibreOffice<sup>1</sup>. Les publications sont ventilées selon la nomenclature CSS en fonction des métadonnées renseignées dans HAL INRAE. L'export affiche les publications liées à votre idHAL. Les publications qui ne sont pas liées à votre idHAL n'apparaîtront pas. Consultez [la FAQ](#) pour plus de détails.

### 5. Autres services proposés

- Lancer la recherche sur HAL INRAE. Les résultats de votre recherche s'affichent dans HAL INRAE.
- Afficher la requête API (format .json).
- Afficher votre CV HAL. Si vous n'avez pas de CV : le système affiche dans HAL toutes les publications liées à votre idHAL.

---

1. Nous ne recommandons pas l'utilisation d'OpenOffice : quand le volume de données à traiter est important, la liste de publications est tronquée.

## L'information d'Open Access (nouveau 2022)

A la fin de chaque référence bibliographique, la mention **OA** s'affiche si le texte intégral de la publication est en accès libre sur HAL ou ailleurs (site de la revue, serveur de preprint, autre archive ouverte...). Cette mention est cliquable et donne un accès direct au document.

Depuis 2023 les dossiers soumis pour l'évaluation-conseil ou pour les promotions doivent donner accès à une version autorisée du texte intégral des articles scientifiques pour pouvoir être considérés par les évaluateurs. Les références d'articles scientifiques ne répondant pas à ce critère d'Open Access sont signalées dans le fichier d'export.

Vous pouvez à tout moment, depuis HAL INRAE, ajouter une version autorisée du texte intégral, puis rejouer l'export une fois le fichier mis en ligne par les équipes de modération HAL INRAE qui sont chargées de vérifier sa conformité avec les politiques de libre accès des revues.

Plus d'informations sur la page [Évaluation INRAE et libre accès des publications](#).

## A savoir sur le fonctionnement et les résultats de l'export

L'export utilise les données de HAL INRAE pour :

- ventiler les publications dans les différentes rubriques de la nomenclature CSS.
- former la référence bibliographique de chaque publication et les différents éléments qu'elle contient : auteur(s), titre, date, titre d'ouvrage, titre du congrès, DOI, etc.

Le bon fonctionnement de l'export dépend de l'exhaustivité et de la qualité de vos données dans HAL INRAE. En cas d'erreur vous pouvez corriger vos données dans HAL INRAE. Utilisez le lien présent à la fin de chaque référence bibliographique de votre export pour afficher la publication correspondante dans HAL INRAE. En étant connecté et identifié comme auteur de la publication, vous pouvez « Modifier les métadonnées » de la notice dans HAL et ainsi procéder à des corrections. Si ce bouton n'apparaît pas, c'est que le système ne vous a pas identifié comme propriétaire de la publication. Utilisez le bouton « Demander la propriété ». Le propriétaire du dépôt recevra une demande de partage de propriété. Une fois accordée vous aurez le droit de modification sur la notice.



**Voir aussi :** [Que veut dire « Demander la propriété » ?](#)

### La rubrique « Autres productions non référencées ou non ventilées par HAL »

Toutes vos publications présentes dans HAL sont présentes dans l'export, y compris celles qui ne sont pas prises en considération par l'évaluation CSS (Thèse par exemple). Elles se trouveront dans la dernière rubrique « Autres productions non référencées ou non ventilées par HAL ». Cette nomenclature regroupe aussi les publications qui n'ont pas pu être correctement assignée à une rubrique à cause de données incomplètes dans HAL (métadonnées manquantes).

#### *Remarque*

Vous pouvez indiquer dans cette rubrique toute publication que vous souhaitez mentionner dans votre liste de production même si elle ne fait pas partie des rubriques définies par l'évaluation CSS.

### FAQ et contact

N'hésitez pas à consulter :

- [la rubrique FAQ](#) du site [export.hal.inrae.fr/css](https://export.hal.inrae.fr/css),
- votre documentaliste de proximité,
- le support HAL INRAE : [hal@inrae.fr](mailto:hal@inrae.fr) pour toutes questions sur les publications et l'export CSS,
- la Direction de l'évaluation [css-contact-dev@inrae.fr](mailto:css-contact-dev@inrae.fr) pour toutes questions sur l'évaluation CSS.